

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель (Командир)  
Центрального штаба  
Молодежной общероссийской  
общественной организации  
«Российские Студенческие Отряды»



Я.В. Зубашенко

«08» апреля 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Всероссийском студенческом педагогическом отряде «Орлёнок»

г. Москва

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок участия членов Молодёжной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «РСО», Российские студенческие отряды, Организация) в работе Всероссийского студенческого педагогического отряда «Орлёнок» (далее – ВСПО «Орлёнок», проект), определяет состав, этапы, условия организации и порядок реализации проекта, права и обязанности его организаторов и участников, основные требования к участникам проекта.

### **1.2. Организаторы проекта:**

Молодёжная общероссийская общественная организация «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «РСО», Организация);

Федеральное государственное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орлёнок» (далее – ВДЦ «Орлёнок»).

1.3. Организация проекта исключает возможность прямого взаимодействия представителей ВДЦ «Орлёнок» с представителями региональных отделений МООО «РСО» без согласования с Центральным штабом МООО «РСО».

1.4. Информация о ВСПО «Орлёнок» размещается на официальных сайтах МООО «РСО» [www.трудкрыт.рф](http://www.трудкрыт.рф), ВДЦ «Орлёнок» [www.center-orlyonok.ru/](http://www.center-orlyonok.ru/) и в официальных группах МООО «РСО» в социальной сети «ВКонтакте».

## **2. Цели и задачи проекта**

2.1. Целью создания ВСПО «Орлёнок» является поддержка и развитие студенческих отрядов МООО «РСО» путем повышения профессиональных и личностных компетенций членов Организации в рамках партнерских отношений и сотрудничества ВДЦ «Орлёнок» и МООО «РСО».

### **2.2. Задачи:**

- выявление активной, творческой, целеустремлённой молодёжи, способной реализовывать новые образовательные инициативы;
- создание условий для обмена опытом педагогической деятельности в ходе реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ детских лагерей ВДЦ «Орлёнок»;
- транслирование эффективных социально-педагогических практик воспитательной работы в детских лагерях / оздоровительно-образовательных центрах регионов Российской Федерации.

## **3. Условия участия в проекте и порядок отбора кандидатов**

3.1. Для представителей студенческих педагогических отрядов (далее – СПО) необходимо полное выполнение следующих условий:

3.1.1. Участниками СПО в рамках ВСПО «Орлёнок» могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 19 до 26 лет:

- являющиеся членами студенческих педагогических отрядов МООО «РСО»;
- прошедшие обучение по программе «Школа вожатского мастерства» и имеющие документ, подтверждающий успешное завершение обучения по данной программе в объеме не менее 144 часов;
- имеющие опыт работы вожатым в своём региональном отделении МООО «РСО»;
- не имеющие медицинских противопоказаний для работы с детьми, прошедшие медицинский осмотр и оформившие личную медицинскую книжку в соответствии с требованиями СанПиН.

3.2. Региональные отделения МООО «РСО» **направляют в срок до 23 ч. 59 мин. (время московское) 14 апреля 2025 года список кандидатур**, изъявивших желание работать в составе ВСПО «Орлёнок» и соответствующих требованиям п. 3.1.1. Положения, а также резюме участников (Приложение № 1) и согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2) на электронную почту: [spo@moorso.ru](mailto:spo@moorso.ru).

3.2.1. Первый этап отбора предполагает оценку резюме кандидата на участие в проекте на предмет наличия всех необходимых материалов, общий уровень грамотности и педагогический подход, методическую базу, опыт работы в сфере отдыха и оздоровления детей и молодёжи.

3.2.2. Порядок дальнейшего отбора участников должен соответствовать процедуре подбора педагогических кадров для трудоустройства в детские лагеря ВДЦ «Орлёнок»:

- успешное прохождение кандидатами дистанционной психолого-педагогической диагностики;
- прохождение онлайн собеседования с координатором проекта/начальниками детских лагерей.

3.2.3. Итоговый список участников ВСПО «Орлёнок» утверждается не позднее 20 апреля 2025 года и размещается в официальной группе МООО «РСО» [https://vk.com/rso\\_official](https://vk.com/rso_official) и в официальной группе студенческих педагогических отрядов МООО «РСО» [www.vk.com/spo\\_rso](http://www.vk.com/spo_rso).

#### **4. Перечень документов, представляемых участниками**

4.1. Участники СПО по приезду в ВДЦ «Орлёнок» при процедуре трудоустройства самостоятельно представляют следующие документы:

- 4.1.1. Паспорт (оригинал + копия первой страницы и прописки).
- 4.1.2. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (оригинал СНИЛС +копия).
- 4.1.3. Индивидуальный номер налогоплательщика (оригинал ИНН +копия).
- 4.1.4. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную органами внутренних дел по месту жительства;
- 4.1.5. Трудовая книжка или справка по форме СТД-Р;

4.1.6. Справка из образовательного учреждения, подтверждающая очную форму обучения (оригинал, выданный не ранее 01.01.2025 года).

4.1.7. Справка о членстве в МООО «РСО»;

4.1.8. Карта платежной системы «МИР»;

4.1.9. Одно фото 3\*4 (для оформления пропуска).

4.1.10. Медицинская книжка установленного образца с данными предварительного медицинского осмотра, выданную ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» с голограммой и ламинированной страницей с фотографией с пройденным медицинским осмотром, в соответствии с перечнем необходимых при поступлении на работу в детское учреждение обследований и осмотров специалистов (Приложение № 3).

## **5. Условия работы участников проекта**

5.1. Условия работы для участников направления СПО:

5.1.1. Участники проекта принимаются на работу по срочному трудовому договору на должности вожатых детских лагерей ВДЦ «Орлёнок» с соблюдением всех условий трудовых договоров и коллективного договора ВДЦ «Орлёнок» в отношении всех участников проекта.

5.1.2. В течение 1 месяца предоставляется 4 выходных согласно Трудовому кодексу Российской Федерации. Предполагается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днём по скользящему графику.

5.1.3. Начисленная заработная плата вожатого – 44 993 рублей в месяц. Из них: 30 193 рублей обязательная выплата и 14 800 рублей ежемесячная премия, начисляемая по ежемесячным показателям премирования. Также возможна оплата медосмотра в полном объёме, согласно правильно оформленным представленным документам на оплату (наличие оригиналов договора, чека, слипа чека (при оплате безналичными) и расшифровки медицинских услуг, заверенные печатью медучреждения).

5.2. Участники проекта принимаются на работу на один из обозначенных ниже сроков (приоритетным является первый вариант):

5.2.1. **На весь летний период.**

5.2.2. **На первую половину летнего периода:**

С 21 по 30 апреля 2025 года – дистанционное обучение (для участников любого периода работы);

с 14 мая по 29 мая 2025 года – обучение;

30 мая – 19 июня 2025 года – 1 летняя смена / 6 смена;

23 июня – 13 июля 2025 года – 2 летняя смена / 7 смена;

17 июля – 6 августа 2025 года – 3 летняя смена / 8 смена.

5.2.3. **На вторую половину летнего периода:**

10 августа – 30 августа 2025 года – 4 летняя смена / 9 смена;

9 сентября – 29 сентября 2025 года – 5 летняя смена / 10 смена.

5.3. Участники ВСПО «Орлёнок» распределяются по трём базовым детским лагерям: детский лагерь «Стремительный» (7 человек на каждой

смене) и детский лагерь «Олимпийская деревня» (7 человек на каждой смене), детский лагерь «Дозорный» (1 человек).

5.4. Участники обеспечиваются согласно условиям коллективного договора ВДЦ «Орлёнок»:

- бесплатным питанием согласно срокам срочного трудового договора;
- бесплатным проживанием на территории ВДЦ «Орлёнок»;
- форменной одеждой ВДЦ «Орлёнок», за сохранность и возврат которой участник ВСПО «Орлёнок» несёт полную материальную ответственность.

5.5. По итогам отработки указанных в договоре сроков (без нарушений внутреннего и трудового распорядка) участники проекта награждаются кирпичом «золотого» цвета.

## **6. Контактная информация**

6.1. Координатор проекта:

Комарова Полина Евгеньевна, руководитель направления студенческих педагогических отрядов Центрального штаба МООО «PCO», тел.: 8 (908) 794-10-76, e-mail: [spo@mooorso.ru](mailto:spo@mooorso.ru);

Официальные сайты: МООО «PCO» [www.трудкрут.рф](http://www.трудкрут.рф) , ВДЦ «Орлёнок» [www.center-orlyonok.ru/](http://www.center-orlyonok.ru/);

Официальные группы в социальной сети «ВКонтакте»: [https://vk.com/rso\\_official](https://vk.com/rso_official) (группа МООО «PCO»), [www.vk.com/spo\\_rso](http://www.vk.com/spo_rso) (группа студенческих педагогических отрядов МООО «PCO»).

**Резюме  
для работы вожатым  
ФГБОУ «ВДЦ «Орлёнок»**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Контактная информация:

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Телефоны: сотовый \_\_\_\_\_ домашний \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Адрес скайпа \_\_\_\_\_

Ссылка на аккаунт ВКонтакте: \_\_\_\_\_

4. Желаемый период трудоустройства (необходимо подчеркнуть):  
- **летний период (с указанием смен «Орлёнка», но не менее двух)** \_\_\_\_\_

5. Образование \_\_\_\_\_  
высшее, н/высшее(курс), среднее специальное, среднее профессиональное, среднее

Полное название учебного заведения, его местоположение	Факультет	Полученная специальность	Номер диплома (сертификата)	Форма обучения	Год поступления	Год окончания

6. Дополнительное образование:

Учреждение, в котором получали дополнительное образование (название и местоположение)	Форма дополнительного образования (курсы, семинар, тренинг и т.п.)	Результаты (диплом, сертификат, категории и т.п.)	Период обучения

7. Профессиональная деятельность (подтверждающая опыт педагогической, волонтерской деятельности):

Место работы (учреждение, город)	Должность	Период работы (месяц и год начала и окончания)	Достижения (награды, дипломы, сертификаты, благодарности, повышения)

8. Участие в общественной жизни (учебного заведения, детской или молодежной организации города, края и т.п.) \_\_\_\_\_

9. Служба в рядах вооруженных сил РФ (военнообязанный, освобожден по причине и т.д.) \_\_\_\_\_

## 10. Дополнительная информация

**Навыки работы в детском лагере.** В списке ниже поставьте «П» (преподаватель) *перед* теми видами деятельности, которым Вы можете обучать детей как эксперт/любитель и «С» (сертифицированный специалист) если у Вас есть действующий сертификат или другой документ (приложите его копию) в данных направлениях:

<b>Декоративно-прикладное творчество</b> ____ Вышивание ____ Бисероплетение ____ Работа с бумагой (квиллинг, оригами и др.) ____ Скрапбукинг ____ Поделки (дерево, кожа, ракушки и т.д.) ____ Рисование ____ Изонить ____ Керамика / глина ____ Фотография другие варианты ____ ____ ____ ____ ____	<b>Художественное творчество</b> ____ Танцы (указать направление) ____ ____ Вокал ____ Игра на музыкальном инструменте (указать на каком) <u>гитара</u> <u>укулеле</u> , <u>флейта</u> ____ Актёрское мастерство (клоунада, драматическое искусство, проза, чтение стихотворение подчеркнуть) ____ другие варианты ____ ____ ____	<b>Спортивное направление</b> ____ Футбол ____ Баскетбол ____ Волейбол ____ Пионербол ____ Снайпер ____ Городки ____ Аэробика ____ Гимнастика ____ Стрельба ____ Борьба ____ Плавание другие варианты ____ ____ ____ ____ ____	<b>Туристское направление</b> ____ Ориентирование на местности ____ Организация турпохода, туртропы ____ Скалолазание ____ Альпинизм ____ Спортивный туризм другие варианты ____ ____ ____ ____ ____
<b>Иное</b> ____ Владение иностранными языками (указать какими и уровень владения) <u>Английский (среднее)</u> ____ Журналистская деятельность (телевидение, радио, газета, работа с интернет-порталами) ____ ____ ____			

## Наличие спортивных разрядов и достижений

Качества и характеристики, которыми, на Ваш взгляд, должен обладать педагог, работающий с детьми в детском лагере \_\_\_\_\_

Я, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку (автоматизированную, неавтоматизированную) своих персональных данных, в том числе использование, блокирование, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), уничтожение, передачу персональных данных, включая, но не ограничиваясь федеральными и муниципальными органами исполнительной власти, в сроки установленные законодательством РФ, в целях возможности трудоустройства на предприятии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Дата заполнения

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

В обязательном порядке к резюме прикрепляется фото **формате JPEG**

Если вся информация не помещается, вы можете разместить её на дополнительном листе.

Согласие на обработку персональных данных

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Я, \_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

**настоящим даю своё согласие на обработку** моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своём интересе.

**Согласие даётся мною в целях:**  
участия в отборочных мероприятиях и работе Всероссийского студенческого педагогического отряда «Орлёнок»

**и распространяется на следующую информацию:**  
фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о месте учебы, месте проживания, данные о трудовой деятельности, номер телефона, адрес электронной почты.

**Подпись субъекта персональных данных:**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, подпись)



### **Перечень необходимых при поступлении на работу в детское учреждение обследований и осмотров специалистов для СПО**

#### **Осмотр врачей:**

1. Дерматовенеролог
2. ЛОР
3. Гинеколог (для женщин)
4. Стоматолог
5. Невролог
6. Нарколог
7. Психиатр
8. Терапевта
9. Заключение врача - профпатолога

#### **Обследования:**

6. Рентгенография грудной клетки (цифровая)
7. Обследование на возбудителей кишечных инфекций
8. Серологическое обследование на брюшной тиф
9. Обследование на гельминтозы
10. Кровь на сифилис, мазки на гонорею
11. Обследование COVID-19 (ПЦР результаты не ранее чем за 2 дня до выхода на работу).
12. Сертификат о вакцинации.
13. Справка об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства не позднее 3 дней до отъезда.

В медкнижке должно быть наличие результата аттестации по профессиональной гигиенической подготовке.

#### **Все данные должны быть:**

- не позднее 4-х недель до момента устройства на работу;
- заверены штампом лечебного учреждения либо личной печатью врача;
- занесены в личную медицинскую книжку установленного образца с фотографией владельца и его анкетными данными (Ф.И.О., год рождения), записанными на ламинированной странице с голограммой), заверенную выдавшим её учреждением.